

INNOMEDICA IST EIN JUNGES NANOTECH-UNTERNEHMEN mit 50 Mitarbeitenden, einer Reihe erfolgversprechender Medikamente in präklinischer und klinischer Entwicklung sowie eigener Reinraum-Produktion. Die Pipeline basiert auf einem firmeneigenen liposomalen Transportsystem und umfasst insbesondere Anwendungen in den Bereichen Onkologie (schonende Chemotherapie) und Neurologie (neuer Ansatz zur Behandlung der Parkinson-Erkrankung).

Im Hinblick auf die Durchführung weiterer klinischer Studien suchen wir für unser Clinical Trial Team mit Arbeitsort Bern eine/n

Clinical Trial Manager

Im Zentrum Ihrer Tätigkeit steht die klinische Entwicklung von InnoMedicas Produkten mit dem Ziel, innovative Medikamente in klinischen Studien an Patienten anwenden zu können und letztlich auf den Markt zu bringen. Ihr Fokus als Clinical Trial Manager liegt auf der Durchführung von klinischen Studien in der Onkologie und auf der Koordination aller beteiligten Arbeitsbereiche. Gemeinsam mit dem Clinical Trial Team erstellen Sie die nötigen Studiendokumente, holen Bewilligungen ein und stehen in engem Kontakt mit den Studienzentren. Dabei behalten Sie die Übersicht über die Ressourcen, das Budget und die Timelines. Weiter unterstützen Sie das Produkt-Marketing und pflegen Kontakte zu Fachleuten und Key Opinion Leaders. Dank einer engen Zusammenarbeit mit anderen internen Bereichen wie Regulatory Affairs, GMP Manufacturing und Finanzen erhalten Sie Einblick in zahlreiche Firmenaktivitäten.

Als Voraussetzung für diese vielseitige Stelle mit grossem Entwicklungspotential erwarten wir eine abgeschlossene Ausbildung aus den Bereichen Medizin, Biologie, Biochemie, Pharmazie oder einem ähnlichen Fachgebiet. Idealerweise bringen Sie Erfahrung im Bereich klinische Forschung und Good Clinical Practice (GCP) mit oder sind motiviert, in der klinischen Forschung Fuss zu fassen. Sie verfügen über ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, sind schreibgewandt in Englisch und verfügen über gute Deutschkenntnisse. Sie verstehen es, in komplexen Projekten zuverlässig den Überblick zu behalten und erledigen auch administrative Aufgaben gewissenhaft. Sie arbeiten selbständig, zeigen Initiative, bringen eine grosse Lernbereitschaft mit und verstehen es, sich in die Dynamik eines Startups einzubringen.

Interessentinnen und Interessenten bitten wir um Zustellung der Bewerbungsunterlagen an Frau Jacqueline Camenzind, die Sie für Auskünfte auch per Telefon 058 521 35 01 oder E-Mail (jacqueline.camenzind@innomedica.com) erreichen können.